

---

# IMMIGRATION Canada

---

## Work Permit

### Havana Visa Office Instructions



#### **Table of Contents**

**Document Checklist – Work Permit**  
(available in Spanish)

Low Skill Project Questionnaire

This application is made available free by Immigration, Refugees and Citizenship Canada and is not to be sold to applicants.

**Cette trousse est également  
disponible en français**

## Application for a Work Permit – Checklist

Complete and place this checklist on top of your application.

Include a certified translation with any document that is not English, French or Spanish.

Failure to submit all required documentation may result in the refusal of your application or processing delays.

Travel plans are done at your own risk until you receive from the Embassy the Letter of Authorization to work in Canada.

Number of people travelling to Canada (principal applicant and accompanying family members):

### In addition to a work permit, are you submitting applications for the following?

|                                     |                                                                                                                                                                                         | Number required:                         |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Spouse or common law partner</b> | <b>Open work permit</b> - complete an application for a work permit                                                                                                                     | Number required:<br><input type="text"/> |
|                                     | <b>Temporary resident visa</b> (if not applying for an open work permit) - no separate application form is required                                                                     | Number required:<br><input type="text"/> |
| <b>Minor Children</b>               | <b>Open study permit</b> - for accompanying children aged 6-18 years old - no separate application form is required                                                                     | Number required:<br><input type="text"/> |
|                                     | <b>Temporary resident visa</b> (if a study permit is not required) - no separate application form is required                                                                           | Number required:<br><input type="text"/> |
| <b>Dependent over 18</b>            | <b>Study permit</b> for accompanying dependents aged 18-22- complete an application for a study permit which must include a letter of acceptance from a college or university in Canada | Number required:<br><input type="text"/> |
|                                     | <b>Temporary resident visa</b> (if a study permit is not required) – complete an application for a temporary resident visa                                                              | Number required:<br><input type="text"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>You must submit the following items:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ✓                        |
| <b>Two passport photographs</b> for each applicant. The photos must be signed and dated.                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> |
| <b>Valid passport</b> from each person requiring a temporary resident visa. Your passport should be valid for at least six months from the date of travel to Canada.<br><br>Include <b>all cancelled or expired passports</b> , if applicable.<br><br>If you do not reside in your country of citizenship, provide your work permit or temporary stay permit.          | <input type="checkbox"/> |
| <b>A photocopy of the bio-data page</b> of each applicant's passport.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| Copies of <b>Birth Certificates</b> for minor children and <b>Marriage Certificate</b> , applicable.                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Evidence that you meet the requirements of the job offer</b> (example: employment references outlining previous jobs and job duties, copies of relevant education certificates, proof of professional qualifications).                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> |
| Your <b>curriculum vitae</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |
| <b>If applicable, you must also submit:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ✓                        |
| If a minor is travelling with only one parent, <b>custody documents or notarized permission</b> from the other parent is required.                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> |
| If you have answered "yes" to any of the background information questions on the application form, provide a completed and signed <b>Schedule 1</b> form (Application for Temporary Resident Visa – IMM 5257B) and include it with your application.                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Nurses, Doctors and other Medical Professionals:</b><br><b>Please note that you will be required to undergo a medical examination</b>                                                                                                                                                                                                                               | ✓                        |
| <b>Letter confirming eligibility for interim licensing or registration</b> with the regulatory body in the province to which you are destined in Canada (for example: the College of Registered Nurses or the College of Physicians and Surgeons.) Clinical fellows destined to British Columbia, Ontario or Alberta do not require a letter from the regulatory body. | <input type="checkbox"/> |
| <b>Original police certificate</b> issued during the past twelve months.                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> |
| <b>Intra-Company Transferees:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ✓                        |
| Letter from employer explaining why your transfer is necessary and how you meet the requirements.                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                      |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Evidence of relationship between current employer and employer in Canada.                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |
| <b>Live-In Caregivers:</b>                                                                                                                                                                                           | ✓                        |
| Evidence of completion of <b>high school</b>                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |
| <b>Original police certificates</b> from every country you have lived for more than six months since the age of 18.                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| <b>Contract</b> with your employer in Canada.                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> |
| Evidence of <b>language ability</b> in French or English.                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |
| Evidence that you meet the <b>training or experience</b> requirements of the program (example: education certificates, reference letters outlining your duties and dates of employment).                             | <input type="checkbox"/> |
| <b>Truck Drivers:</b>                                                                                                                                                                                                | ✓                        |
| Evidence of completion of <b>high school</b> .                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> |
| Copy of <b>driver's license</b> (and counterpart document D740, if applicable).                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> |
| <b>Original police certificate</b> from your country of residence issued within the past 12 months.                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| <b>Low Skill Project questionnaire</b> - fully completed.                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |
| Evidence of <b>financial ability</b> to support accompanying family members.                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |
| <b>Provincial Nominees</b>                                                                                                                                                                                           | ✓                        |
| <b>Provincial Nominee</b> certificate.                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> |
| <b>Post-Doctoral Fellows</b>                                                                                                                                                                                         | ✓                        |
| <b>Evidence of PhD completion</b> (PhD certificate or letter from your university).                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| <b>Visiting Researchers</b>                                                                                                                                                                                          | ✓                        |
| <b>Research proposal</b> outlining: <ul style="list-style-type: none"> <li>• research to be undertaken in Canada;</li> <li>• goals of research in relation to your academic pursuits in your own country;</li> </ul> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                        |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• how you were chosen;</li> <li>• amount and source of any funding you will receive.</li> </ul> |                          |
| <b>Media Crew:</b>                                                                                                                     | ✓                        |
| <b>Full details of filming</b> including purpose, location, dates, type of production, distribution audience.                          | <input type="checkbox"/> |
| <b>Telefilm Canada Co-op Agreement</b> , if applicable.                                                                                | <input type="checkbox"/> |
| <b>Construction Workers:</b>                                                                                                           | ✓                        |
| <b>Original police certificate</b> from your country of residence issued within the past 12 months.                                    | <input type="checkbox"/> |
| <b>Quebec English Language Assistants:</b><br><b>Please note that you will be required to undergo a medical examination</b>            | ✓                        |
| <b>Original police certificate</b> from your country of residence issued within the past 12 months.                                    | <input type="checkbox"/> |
| <b>Déclaration d'affectation</b> from the Ministère de l'Éducation du Québec confirming details of your placement.                     | <input type="checkbox"/> |
| <b>Charitable Workers:</b>                                                                                                             | ✓                        |
| <b>Original police certificate</b> from your country of residence issued within the past 12 months.                                    | <input type="checkbox"/> |
| <b>Charity registration number</b> of the employer in Canada.                                                                          | <input type="checkbox"/> |

## Solicitud de Permiso de Trabajo – Lista de Comprobación

Complete y coloque esta lista de comprobación encima de su solicitud.

Todo documento que no esté en inglés, francés o español deberá estar acompañado de una traducción profesional.

Si no presenta toda la documentación exigida, es posible que se rechace su solicitud o se demore su tramitación.

Los preparativos de viaje que haga antes de recibir la carta de autorización para trabajar en Canadá que envía la Embajada serán por su propia cuenta y riesgo.

Número de personas que viajan a Canadá (solicitante principal y familiares acompañantes):

### Además de una solicitud de permiso de trabajo, está presentando las solicitudes siguientes ?

|                                        |                                                                                                                                                                                                                     | Número requerido:                         |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Cónyuge o pareja de hecho</b>       | <b>Permiso de trabajo abierto:</b> complete una solicitud de permiso de trabajo                                                                                                                                     | Número requerido:<br><input type="text"/> |
|                                        | <b>Visa de residente temporal</b> (si no está solicitando un permiso de trabajo abierto): complete una solicitud de visa de residente temporal                                                                      | Número requerido:<br><input type="text"/> |
| <b>Hijos menores de edad</b>           | <b>Permiso de estudios abierto</b> para hijos acompañantes de 6 a 18 años de edad: no es necesario llenar un formulario de solicitud separado                                                                       | Número requerido:<br><input type="text"/> |
|                                        | <b>Visa de residente temporal</b> (si no es necesario un permiso de estudios): no es necesario llenar un formulario de solicitud separado                                                                           | Número requerido:<br><input type="text"/> |
| <b>Dependientes mayores de 18 años</b> | <b>Permiso de estudios para dependientes</b> acompañantes de 18 a 22 años de edad: complete una solicitud de permiso de estudios incluyendo una carta de aceptación de un instituto técnico o universidad en Canadá | Número requerido:<br><input type="text"/> |
|                                        | <b>Visa de residente temporal</b> (si no es necesario un permiso de estudios): complete una solicitud de visa de residente temporal                                                                                 | Número requerido:<br><input type="text"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>Debe presentar lo siguiente:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ✓                        |
| <b>Dos fotografías tamaño pasaporte</b> para cada solicitante. Escriba el nombre y la fecha de nacimiento de la persona al reverso de cada fotografía.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Pasaporte vigente</b> de cada persona que deba obtener una visa de residente temporal. Su pasaporte deberá permanecer vigente durante al menos seis meses contados a partir de la fecha prevista de su viaje a Canadá.<br><br>Incluya <b>todos los pasaportes anulados o expirados</b> , si corresponde.<br><br>Si no reside en el país del cual es ciudadano, sírvase adjuntar su permiso de trabajo o permiso de estancia temporal. | <input type="checkbox"/> |
| Una <b>fotocopia de la página de datos personales</b> del pasaporte de cada solicitante.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
| Copias de los certificados de nacimiento para los menores acompañantes y Acta de matrimonio, según corresponda.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |
| <b>Comprobante de que reúne los requisitos de la oferta de empleo</b> (por ejemplo: referencias profesionales que describan sus anteriores empleos y responsabilidades, copias de certificados de estudios pertinentes, comprobante de calificaciones profesionales).                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> |
| Su <b>curriculum vitae</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> |
| <b>Si procede, también debe presentar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ✓                        |
| Cuando un menor está viajando con uno solo de sus padres es necesario mostrar <b>documentos de custodia</b> o una <b>autorización</b> del otro padre <b>legalizada ante notario</b> .                                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> |
| <b>Es necesario presentar documentos de custodia para los estudiantes que son menores de edad en Canadá.</b> La mayoría de edad se alcanza a los 18 años en las provincias de Alberta, Manitoba, Ontario, Isla del Príncipe Eduardo, Quebec y Saskatchewan; y a los 19 años en Colombia Británica, Nuevo Brunswick, Terranova, Nueva Escocia, Territorios del Noroeste, Nunavut y Yukón.                                                 | <input type="checkbox"/> |
| <b>Enfermeros, Médicos y otros Profesionales de la Salud</b><br><b>Favor de tomar nota que deberá someterse a un examen médico</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ✓                        |
| <b>Carta confirmando la admisibilidad para detentar una licencia temporal o registro</b> con el organismo regulador en la provincia a la que está destinado en Canadá (por ejemplo: colegio de enfermeros titulados o colegio de médicos y cirujanos). Los becarios clínicos destinados a Colombia Británica, Ontario o Alberta no necesitan una carta del organismo regulador.                                                          | <input type="checkbox"/> |
| <b>Original del certificado de antecedentes penales emitido por la autoridad competente</b> en los últimos doce meses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>Transferencias de Personal al Interior de una Misma Empresa</b>                                                                                                                                                                                                                        | ✓                        |
| Carta del empleador explicando la necesidad de su transferencia y los requisitos con los que usted cumple.                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> |
| Comprobante de vínculos entre su actual empleador y el empleador en Canadá.                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> |
| <b>Ayudantes Familiares Residentes</b>                                                                                                                                                                                                                                                    | ✓                        |
| Comprobante de haber concluido la <b>enseñanza secundaria</b> .                                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |
| <b>Original de los certificados de antecedentes penales</b> de cada país donde haya vivido durante más de seis meses desde los 18 años de edad.                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |
| <b>Contrato</b> con su empleador en Canadá.                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> |
| Comprobante de <b>dominio suficiente del inglés o del francés</b> .                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> |
| Comprobante de que reúne los requisitos de <b>capacitación o experiencia pertinente</b> exigidos por el programa (por ejemplo: certificado de capacitación formal, cartas de referencia que describen sus responsabilidades laborales anteriores o actuales, fechas de empleo y salario). | <input type="checkbox"/> |
| <b>Conductores de Camiones</b>                                                                                                                                                                                                                                                            | ✓                        |
| Comprobante de haber concluido la <b>enseñanza secundaria</b> .                                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |
| Fotocopia de su <b>licencia de conducir</b> (y documento de contrapartida D740, si corresponde)                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |
| <b>Original del certificado de antecedentes penales emitido por la autoridad competente</b> de su país de residencia en los últimos 12 meses.                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> |
| Cuestionario del <b>Programa de competencias psicosociales</b> : totalmente completado.                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| Comprobante de <b>capacidad financiera para mantener</b> a los familiares acompañantes.                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Candidatos de una Provincia</b>                                                                                                                                                                                                                                                        | ✓                        |
| Certificado de <b>Candidato de una Provincia</b> .                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> |
| <b>Becarios de Postdoctorado</b>                                                                                                                                                                                                                                                          | ✓                        |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Comprobante de <b>conclusión de estudios de doctorado</b> (certificado de doctorado o carta de su universidad).                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |
| <b>Investigadores Visitantes</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          | ✓                        |
| <b>Proyecto de investigación</b> describiendo a grandes rasgos la investigación prevista en Canadá; relación entre los objetivos de dicha investigación y su formación académica en su propio país; proceso que siguió para ser seleccionado; monto y fuente de toda ayuda financiera que vaya a recibir. | <input type="checkbox"/> |
| <b>Personal de Prensa o Cine</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          | ✓                        |
| <b>Detalles completos de la filmación</b> , incluyendo el propósito, lugar, fechas, tipo de producción y público al que será difundido.                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Acuerdo con Telefilm Canadá</b> , si corresponde.                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> |
| <b>Trabajadores del Sector de la Construcción</b><br>Favor de tomar nota que deberá someterse a un examen médico                                                                                                                                                                                          | ✓                        |
| <b>Original del certificado de antecedentes penales</b> emitido por la autoridad competente de su país de residencia en los últimos 12 meses.                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> |
| <b>Participantes del programa de Quebec de asistentes de la lengua inglesa</b><br>Favor de tomar nota que deberá someterse a un examen médico                                                                                                                                                             | ✓                        |
| <b>Original del certificado de antecedentes penales</b> emitido por la autoridad competente de su país de residencia en los últimos 12 meses.                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> |
| <b>Constancia de colocación</b> ( <i>Déclaration d'affectation</i> ) emitido por el Ministerio de Educación de Quebec donde se confirman los detalles de su colocación.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Trabajadores Voluntarios</b>                                                                                                                                                                                                                                                                           | ✓                        |
| <b>Original del certificado de antecedentes penales</b> emitido por la autoridad competente de su país de residencia en los últimos 12 meses.                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> |
| <b>Número de registro del organismo de beneficencia</b> del empleador en Canadá.                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |

## Low Skill Project Application - Supplementary Information

Your answers to the questions below will help us to assess your application for a work permit as quickly as possible. Note that the work permit must be approved by this office before you seek entry to Canada, and that it can be issued, for this program, only on the basis of a "Labour Market Opinion" prepared by officials in Canada and sent to us.

Your name:

Your citizenship:

Status in your country of residence if you are not a citizen of that country:

Will your dependants (spouse or partner, children over the age of 22) accompany you to Canada?:

yes  no

Where do they currently reside?

If they are to accompany you, how will you cover the cost of flights, education and living in Canada?

What is your present job title (or level if full-time student)?

What are your job duties?

How long have you been employed at the same place?

List other jobs you have had in the past ten (10) years with approximate dates:

Under this project, applicants may be authorized to work in Canada for up to 24 months\*, after which they **MUST** leave and remain outside Canada for at least four months. If you are planning to reapply for another work permit when the first expires, where do you plan to live during the four months that you are required to be abroad?

What are your long-term plans?

\*You are applying for a temporary work permit. It is possible to be "nominated" by a province while in Canada and to be allowed to apply for permanent residence while continuing to work there. However, nominations of persons holding temporary work permits are quite rare and definitely cannot be guaranteed in advance. Nor can the success of a permanent residence application be guaranteed. No one should take any irrevocable step (sale of property, etc.) to move to Canada permanently unless they have a permanent resident visa in hand.