

---

# IMMIGRATION

# Canada

---

## Permis d'études

### Directives des bureaux des Visas de :

Bengaluru (Bangalore),  
Chandigarh, New Delhi



### Table des matières

Liste de contrôle – Permis d'études

Comment obtenir un certificat de  
placement garanti (CPG)

Établissements financiers acceptables  
en Inde

Questionnaire de l'étudiant

Ce guide est produit gratuitement par  
Immigration, Réfugiés et Citoyenneté  
Canada et ne doit pas être vendu aux  
requérants.

**This guide is also available in English**

## DEMANDE DE PERMIS D'ÉTUDES – LISTE DE CONTROLE GÉNÉRIQUE

- Cette liste de contrôle doit être utilisée conjointement avec la liste de contrôle des documents pour permis d'études IMM 5483.
- Tout document qui n'est ni en français ni en anglais doit être accompagné d'une traduction certifiée conforme.
- Si tous les documents requis ne sont pas soumis, il se pourrait que votre demande soit rejetée ou que son traitement soit retardé.
- De fausses déclarations ou la présentation de documents frauduleux entraîneront un refus immédiat de la demande.
- Une entrevue pourrait être nécessaire.
- Vous devrez passer un examen médical si vous prévoyez vous inscrire à un programme d'études de plus de six mois. Les demandeurs de permis d'études peuvent se soumettre à l'examen médical avant de soumettre la demande, en suivant les instructions ci-dessous.
- **Il est fortement recommandé de présenter votre demande au moins trois mois avant votre date prévue de départ. Les demandes reçues après le 1er avril pour la rentrée de mai, après le 1er août pour la rentrée de septembre, et après le 1er décembre pour la rentrée de janvier ne seront généralement pas traitées à temps pour le début des classes et peuvent être refusées.**
- Lors de la soumission de votre demande remplie et signée, assurez-vous d'y inclure la page qui contient vos données sur codes à barres.
- Le conjoint et les enfants de tout âge qui vous accompagnent doivent soumettre leur propre demande.

### Demande en ligne

*Gagnez du temps et obtenez des mises à jour sur l'état de votre demande en ligne!*

- Pas de frais de messagerie ni de délai de livraison postale – nous recevons votre demande instantanément.
- Évitez les retards dans le traitement de votre demande. Les demandes incomplètes sont retournées aux demandeurs. Faire une demande en ligne vous permet de vous assurer que votre demande est complète avant de la soumettre.
- Si nous avons besoin d'autres documents, vous pouvez les soumettre rapidement en ligne.
- Obtenez des mises à jour sur l'état de votre demande directement dans votre compte en ligne.

**Remarque :** À partir du 30 avril 2019, les demandes de permis d'études soumises dans le cadre du Volet direct pour les études **devront** être présentées en ligne. Si vous avez été accepté pour étudier dans une école postsecondaire au Canada, découvrez comment vous pouvez [obtenir un permis d'études dans le cadre du Volet direct pour les études](#) sur notre site Web.

<b>Vous DEVEZ soumettre les documents suivants:</b>	✓
La <b>liste de contrôle</b> – veuillez utiliser la présente liste de contrôle comme page couverture de votre demande.	<input type="checkbox"/>
Un <b>passport original valide</b> , ainsi qu'une photocopie de la page des renseignements personnels (photo) du passeport. Joindre tous les passeports annulés ou périmés, s'il y a lieu. Le passeport doit être valide pour la durée des études au Canada, car la période de validité d'un permis d'études ne peut dépasser celle du passeport.	<input type="checkbox"/>

<b>Questionnaire de l'étudiant</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Deux photos</b> , respectant les spécifications de la photographie, de vous-même et de chaque membre de votre famille demandant un visa. Les photos doivent être identifiées et datées au verso, et avoir été prises au cours des six derniers mois.	<input type="checkbox"/>
Une <b>lettre d'acceptation</b> de l'établissement d'enseignement au Canada que vous prévoyez fréquenter indiquant : <ul style="list-style-type: none"> <li>• votre admission inconditionnelle;</li> <li>• le titre de votre cours;</li> <li>• la durée de vos études,</li> <li>• le niveau d'études;</li> <li>• la date de début des cours (ou les multiples dates de début, le cas échéant) et la date limite d'admission.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Il est FORTEMENT recommandé de fournir les documents suivants :</b>	✓
Les résultats d'un test démontrant la compétence dans la langue d'instruction. Le test doit avoir eu lieu au cours des 24 derniers mois.	<input type="checkbox"/>
Une photocopie du plus récent <b>diplôme ou certificat d'études</b> , ainsi que des derniers relevés de notes pour l'ensemble du programme (les relevés de notes consolidés ne sont PAS acceptables).	<input type="checkbox"/>
Vos <b>autres certificats d'études</b> , diplômes ou grades (y compris les relevés de notes).	<input type="checkbox"/>
<b>Option privilégiées pour la preuve de fonds:</b> Preuve de l'achat d'un certificat de placement garanti (CPG) d'un établissement financier canadien participant d'une valeur de 10 000 \$ canadiens pour couvrir vos frais de subsistance pour la première année ainsi que la preuve du paiement de vos frais de scolarité.	<input type="checkbox"/>
Vous pouvez également remplir les exigences financières en soumettant une copie de la preuve de paiement de vos frais de scolarité ET une copie de votre prêt d'études émis par une banque à charte indienne pour un montant équivalent à 10 000 \$ canadiens.	<input type="checkbox"/>
<b>Déclarations d'impôts</b> de vous-même et de vos parents pour les deux dernières années.	<input type="checkbox"/>
Si vous bénéficiez d'une <b>bourse d'études ou que vous recevez toute autre aide financière</b> d'un gouvernement ou d'un organisme de financement, vous devez soumettre une lettre officielle indiquant le montant total de cette aide financière, sa durée et toutes les conditions qui s'y rattachent.	<input type="checkbox"/>
Une <b>lettre de recommandation</b> des personnes qui vous aident à payer votre programme d'études. La lettre doit indiquer leur profession et leur lien avec vous, ainsi que le nombre de personnes à leur charge et leurs coordonnées complètes. Vous devez également fournir une lettre de l'employeur des personnes qui vous fournissent une aide financière, indiquant clairement les coordonnées de l'employeur et l'adresse complète de l'entreprise.	<input type="checkbox"/>
<b>S'il y a lieu, veuillez également soumettre les documents suivants :</b>	✓

Si vous avez répondu "oui" à n'importe laquelle des questions sur vos antécédents sur le formulaire de demande, vous devez remplir et signer le formulaire de <b>l'annexe 1</b> (Demande de visa résident temporaire – IMM 5257B) et le joindre à votre demande.	<input type="checkbox"/>
Une <b>preuve d'emploi</b> – lettre de votre employeur précédent ou actuel et fiches de paie (des trois derniers mois). La lettre d'emploi doit être datée de moins de deux mois avant la demande et doit préciser la profession, la description du travail, le poste, le salaire, les allocations, le nombre d'années de service et les dates des congés autorisés.	<input type="checkbox"/>
Les <b>passesports précédents</b> pour les antécédents de voyage.	<input type="checkbox"/>
Les <b>actes de naissance</b> des enfants à charge accompagnant l'étudiant.	<input type="checkbox"/>
<b>Les enfants mineurs doivent également soumettre les documents suivants :</b>	✓
<b>Les enfants mineurs voyageant seuls</b> doivent soumettre une lettre d'autorisation signée par ses deux parents ou par son tuteur. La lettre d'autorisation doit mentionner les coordonnées des parents et le nom, l'adresse et le numéro de téléphone de l'adulte responsable qui l'accueille au Canada.	<input type="checkbox"/>
<b>Les mineurs voyageant avec un seul parent ou tuteur</b> doivent avoir une lettre de consentement du parent ou du tuteur qui ne participe pas au voyage.	
<b>Une copie de la page du passeport ou d'une autre pièce d'identité émise par une autorité gouvernementale, incluant le nom, la photographie et la signature du détenteur, doit être jointe à la demande pour chacun des parents qui n'accompagnent pas le demandeur.</b>	
<b>Les enfants doivent être en mesure de présenter cette autorisation au point d'entrée canadien.</b>	

**Déclaration :** Tous les documents cochés sont inclus. J'atteste que les documents et renseignements inclus dans la présente demande sont vrais. Si je fais une fausse déclaration sur un fait important, ma demande sera refusée et je serai déclaré interdit de territoire au Canada pour une durée de 5 ans.

Nom du demandeur : \_\_\_\_\_ Signature : \_\_\_\_\_

## **COMMENT OBTENIR UN CERTIFICAT DE PLACEMENT GARANTI(CPG)**

Selon les guides de Citoyenneté et Immigration Canada, vous avez besoin d'environ 10 000 \$ canadiens par année, sans compter les frais de scolarité, pour couvrir vos frais de subsistance. Cette exigence peut être remplie par l'achat d'un CPG et la preuve que vous avez payé vos frais de scolarité.

En ce moment, Banque Scotia, Banque Canadienne Impériale de Commerce (Banque CIBC), HSBC, SBI Canada Bank et ICICI Bank Canada sont les seules institutions bancaires canadiennes participantes. Veuillez visiter leurs sites internet (versions anglaises) en vue d'en apprendre plus sur le CPG.

## ÉTABLISSEMENTS FINANCIERS ACCEPTABLES EN INDE

Le prêt d'études doit être accordé par une banque régie par la Reserve Bank of India (Banque de réserve de l'Inde). Toutes les banques internationales en activité en Inde satisfont également à ce critère.

Andhra Bank  
Allahabad Bank  
AXIS Bank Ltd  
Bank of Baroda  
Bank of India  
Bank of Maharashtra  
Bank of Punjab Ltd  
BNP Paribas  
Canara Bank  
Central Bank of India  
Centurion Bank of Punjab Ltd  
Citibank  
Corporation Bank  
Dena Bank  
Federal Bank Ltd  
HDFC Bank Ltd  
Hongkong and Shanghai Banking Corporation (HSBC)  
IDBI Bank Ltd  
Indian Overseas Bank  
Indian Bank  
Ing Vysya Bank Ltd  
Indusind Bank Ltd  
ICICI Bank  
Jammu & Kashmir Bank Ltd  
Karnataka Bank Ltd  
Kotak Mahindra Bank  
NOVA Scotia Bank  
Oriental Bank of Commerce  
Punjab National Bank  
Punjab and Sind Bank  
South Indian Bank Ltd  
Standard Chartered Bank  
State Bank of India  
State Bank of Bikaner and Jaipur  
State Bank of Hyderabad  
State Bank of Indore  
State Bank of Mysore  
State Bank of Patiala  
State Bank of Saurashtra  
State Bank of Travancore  
Syndicate Bank  
UCO Bank  
Union Bank of India  
Vijaya Bank

## QUESTIONNAIRE DE L'ÉTUDIANT

Complétez ce questionnaire en utilisant l'espace fourni. Lisez les questions attentivement et assurez-vous de répondre à **toutes celles** qui s'appliquent.

**1) Veuillez nous informer du nom de l'agent ou représentant qui vous a aidé à obtenir vos formulaires d'admission et/ou à remplir votre demande de permis d'étudiant.**

Agent ou représentant : \_\_\_\_\_

Son adresse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_

Votre nom : \_\_\_\_\_

Votre adresse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_

**2) Veuillez nous fournir les détails de votre éducation / expérience de travail depuis l'âge de 18 ans. Commencez par la plus récente information. Sous « activité », indiquez votre cours ou les détails de votre emploi. Si vous n'avez pas travaillé ou étudié pendant une certaine période, veuillez inscrire ce que vous faisiez. Par exemple : sans emploi, en voyage... Ne laisser AUCUNE période sans information.**

De (Mois/Année)	À (Mois/Année)	Nom de l'école, compagnie, employeur	Activité	Type de certificat ou diplôme (si aux études) / Poste si employé


**3) Veuillez compléter le tableau suivant en nous fournissant les informations a) sur vos parents et b) sur tout autre individu, incluant vous-même, qui sera votre principale source de soutien financier pour votre programme d'études, si nécessaire. Indiquer «SANS OBJET » lorsqu'il est nécessaire.**

<b>Noms /lien</b>	<b>Emploi</b> (adresse, téléphone, courriel, titre du poste)	<b>Revenu net :</b> de l'année précédant la demande en : a) INR et b) en dollars canadien (équivalent)	<b>Source principale de revenus</b> Ex : salaire, travailleur autonome, propriétés
Père :			
Mère :			
Autre (1) Nom :  Lien :			



Autre (2) Nom :  Lien :			
----------------------------------	--	--	--

**4) Si vos études comprennent un cours de français langue seconde (FLS) ou d'anglais langue seconde (ASL), indiquer le temps nécessaire pour le compléter et le coût.**

---

---

---

---

---

---

---