

---

# IMMIGRATION Canada

---

## Permis de travail

Directives du bureau des  
visas de Dakar



IMM 5907 F (02-2018)

### Table des matières

Liste de contrôle – Permis de travail

Questionnaire – Aide familial résident

Ce guide est produit gratuitement par  
Immigration, Réfugiés et Citoyenneté  
Canada et ne doit pas être vendu aux  
requérants.

**This guide is also available in English**

## Demande de permis de travail – Liste de contrôle

### L'entrée au Canada est un privilège et non un droit.

Pour travailler temporairement au Canada, vous devez satisfaire aux exigences établies par la loi canadienne.

Tout document qui n'est pas en français ou en anglais doit être accompagné d'une traduction certifiée conforme.

Si les documents requis ne sont pas présentés, le temps de traitement risque d'être plus long et la demande pourrait être refusée.

Lorsque vous aurez présenté tous les documents nécessaires, vous devrez peut-être passer une entrevue.

Vous devrez passer un examen médical si vous prévoyez travailler pendant plus de six mois au Canada, ou bien si votre emploi s'exerce dans les domaines de la santé ou de l'agriculture. Ne passez pas d'examen médical si notre bureau n'en a pas fait la demande.

Nous vous recommandons d'attendre la réception de votre lettre d'autorisation de travail au Canada avant de finaliser vos préparatifs de voyage.

**Veillez noter que toute fausse déclaration ou document frauduleux entraîne le refus immédiat de la demande. Les cas de fraude peuvent résulter en l'interdiction de soumettre une autre demande durant cinq années.**

### En plus d'un permis de travail, demandez-vous l'un des documents suivants?

<b>Époux ou conjoint de fait</b>	<b>Permis de travail ouvert</b> – un formulaire de demande de permis de travail doit être rempli et les frais de traitement doivent être payés, ainsi que le frais supplémentaire de 100\$ pour les permis de travail ouverts.	<input type="checkbox"/>
	<b>Visa de résident temporaire</b> (si une demande de permis de travail ouvert n'est pas présentée) - un formulaire de demande de visa de résident temporaire doit être rempli.	<input type="checkbox"/>
<b>Enfants mineurs</b>	<b>Permis d'études ouvert</b> pour les enfants de 6 à 18 ans qui accompagnent le demandeur principal - un formulaire de demande de permis d'étude par enfant de plus de six ans doit être rempli.	<input type="checkbox"/>
	<b>Visa de résident temporaire</b> (si un permis d'études n'est pas requis) - un formulaire de demande de visa de résident temporaire par enfant doit être rempli.	<input type="checkbox"/>

<b>Époux ou conjoint de fait</b>	<b>Permis de travail ouvert</b> – un formulaire de demande de permis de travail doit être rempli et les frais de traitement doivent être payés, ainsi que le frais supplémentaire de 100\$ pour les permis de travail ouverts.	<input type="checkbox"/>
	<b>Visa de résident temporaire</b> (si une demande de permis de travail ouvert n'est pas présentée) - un formulaire de demande de visa de résident temporaire doit être rempli.	<input type="checkbox"/>
<b>Personnes à charge de plus de 18 ans</b>	<b>Permis d'études</b> pour personnes à charge âgées de plus de 18 ans – un formulaire de demande de permis d'études doit être rempli pour chaque enfant, incluant une lettre d'admission d'un collège ou d'une université au Canada.	<input type="checkbox"/>
	<b>Visa de résident temporaire</b> (si une demande de permis d'études n'est pas présentée) - un formulaire de demande de visa de résidence temporaire doit être rempli pour chaque enfant.	<input type="checkbox"/>

<b>Vous devez soumettre :</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<p><b>Deux photos</b> de format passeport pour chaque demandeur.</p> <p>Le nom du demandeur ainsi que la date de la prise de vue doivent être inscrits en caractère d'imprimerie au dos des deux photos, qui doivent avoir été prises au cours des six derniers mois.</p>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Passeport original</b> pour chaque demandeur.</p> <p>Le passeport doit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Être valide pour un minimum de 6 mois, préférablement valide pour toute la durée du séjour prévu au Canada, puisque la validité du visa ne peut pas dépasser celle du passeport;</li> <li>• Prouver votre admission légale dans votre pays de résidence actuelle (ex. tampon d'entrée dans le pays si ce n'est pas celui de votre citoyenneté, permis d'étude, de travail, titre de séjour etc.);</li> <li>• Contenir au moins deux pages blanches ;</li> <li>• Être accompagné d'une photocopie de la page de renseignements personnels du passeport (page où figurent le nom, la photo, le lieu de naissance, les dates de délivrance, etc.).</li> </ul> <p><b>Chaque demandeur doit également soumettre l'original ou une copie de toutes les pages de tous les anciens passeports, afin de démontrer les voyages antérieurs.</b></p>	<input type="checkbox"/>
Le formulaire de <b>l'annexe 1</b> (Demande de visa résident temporaire – IMM 5257B) dûment rempli, daté et signé.	<input type="checkbox"/>

<p><b>Information sur la famille (IMM 5707)</b> Chaque requérant doit compléter son propre formulaire, tant les adultes que les enfants. En plus du nom complet, fournissez le pays de naissance, la date de naissance, le statut civil, l'occupation actuelle et l'adresse de chaque membre de votre famille. Si une question ne s'applique pas à vous, prière d'inscrire « s.o. ».</p>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Votre extrait d'acte de naissance original</b> (les attestations de naissance ne sont pas acceptées)</p>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Une copie de votre certificat de mariage ou de la déclaration officielle de votre union de fait</b> (formulaire IMM 5409) le cas échéant.</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Attestation <b>de vérification de casier judiciaire</b> (Bulletin no. 3) original (pas de photocopie), obtenu auprès des autorités judiciaires de chaque pays où vous avez résidé pendant plus de six mois depuis l'âge de 18 ans. Ce document est obligatoire pour toute personne de plus de 18 ans.</p>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Votre lettre d'offre d'emploi ou contrat</b> de votre employeur indiquant le titre de l'emploi, le salaire, une description des tâches et les conditions de travail.</p>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Une copie de l'Étude d'impact sur le marché du travail (EIMT) de Service Canada/EDSC</b> s'il y a lieu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La plupart des travailleurs étrangers temporaires doivent disposer d'un EIMT pour pouvoir demander un permis de travail.</li> <li>• Votre employeur au Canada est responsable d'obtenir ce document avant de vous faire une offre d'emploi.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Certificat d'acceptation du Québec (CAQ)</b> si vous allez travailler au Québec. Veuillez consulter le site <a href="http://www.immigration-quebec.gouv.qc.ca">www.immigration-quebec.gouv.qc.ca</a></p>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Votre curriculum vitae</b> à jour.</p>	<input type="checkbox"/>
<p><b>La preuve que vous répondez aux exigences de l'emploi.</b> Veuillez soumettre un ou plusieurs des documents suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copie de tous vos diplômes obtenus et relevés de notes;</li> <li>• Lettres de recommandation de vos employeurs précédents.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Preuve de fonds :</b> Veuillez soumettre un ou plusieurs des documents suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevés bancaires personnels ou professionnels des six derniers mois</li> <li>• Toute preuve d'investissement ou de placement personnels ou professionnels.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Preuve d'affaires</b> si vous êtes travailleur autonome :</p>	<input type="checkbox"/>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificats d'enregistrement d'entreprise;</li> <li>• Relevés d'impôts;</li> <li>• Certificats de compétence;</li> <li>• Etats financiers relatifs à l'entreprise;</li> <li>• Relevés bancaires commerciaux originaux des six derniers mois.</li> </ul>	
<b>Tout autre document pouvant appuyer vos déclarations ou demandé par le bureau des visas.</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Enveloppe-réponse préaffranchie</b> pour le retour de vos documents si vous avez soumis votre demande par la poste (ce mode de transmission est accepté seulement pour les pays n'ayant pas de CRDV).	<input type="checkbox"/>
<b>À noter que vous pourriez avoir à subir un examen médical (sauf exceptions).</b> Le formulaire médical vous sera acheminé une fois votre demande révisé par un agent, le cas échéant.	<input type="checkbox"/>

**Si vous faites partie des catégories ci-dessous, veuillez également soumettre les documents spécifiés :**

<b>Infirmiers, médecins et autres professionnels de la santé</b>	✓
<b>Une lettre confirmant votre admissibilité à un permis d'exercer ou agrément temporaire</b> de l'organisme de réglementation provincial pertinent (par exemple : ordre des infirmières et infirmiers ou collège des médecins et chirurgiens).	<input type="checkbox"/>
Les boursiers de clinique (clinical fellows) qui se rendent en Colombie-Britannique, en Ontario ou en Alberta n'ont pas besoin d'une lettre de l'organisme de réglementation.	<input type="checkbox"/>
<b>Personnes mutées au sein d'une entreprise</b>	✓
Une lettre de votre employeur expliquant pourquoi votre mutation est nécessaire et dans quelle mesure vous répondez aux exigences.	<input type="checkbox"/>
Une preuve du lien entre votre employeur actuel et votre employeur au Canada.	<input type="checkbox"/>
<b>Aides familiaux résidents</b>	✓
<b>Documents d'études</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copies des relevés de notes obtenus depuis le début des études secondaires ;</li> <li>• Copie de tous les diplômes ou des certificats post secondaire obtenus.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>

Votre <b>contrat</b> avec votre employeur au Canada.	<input type="checkbox"/>
<b>Questionnaire à l'intention de l'aide familial résident</b> – dûment rempli.	<input type="checkbox"/>
<b>Revenu de l'employeur au Canada</b> – Vous pouvez soumettre une copie des avis de cotisation de l'impôt sur le revenu des deux dernières années pour vos employeurs potentiels.	<input type="checkbox"/>
Une preuve que vous satisfaites aux exigences du programme en <b>matière de formation ou d'expérience</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• diplôme d'études secondaires ;</li> </ul> ET <ul style="list-style-type: none"> <li>• preuve de formation de plus de 6 mois à temps plein dans le domaine de l'emploi</li> </ul> ou <ul style="list-style-type: none"> <li>• preuve d'expérience de travail dans le domaine de l'emploi de plus de 12 mois à temps plein dont 6 mois auprès du même employeur.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Candidats des provinces</b>	✓
Un certificat de <b>nomination par une province</b> .	<input type="checkbox"/>
<b>Titulaires d'une bourse de perfectionnement postdoctoral</b>	✓
Une preuve <b>d'achèvement des études doctorales</b> (diplôme de doctorat ou lettre de l'université).	<input type="checkbox"/>
<b>Chercheurs invités</b>	✓
Un <b>projet de recherche</b> donnant les grandes lignes de la recherche à effectuer au Canada, les objectifs de la recherche par rapport à vos plans d'études dans votre pays, la façon dont vous avez été choisi, la somme et la source de tout financement que vous recevrez.	<input type="checkbox"/>

Si votre demande est approuvée, un visa sera inséré dans votre passeport. Il sert à confirmer que vous remplissez les conditions d'admission au Canada à titre de résident temporaire. Veuillez noter que ces conditions d'admission peuvent être vérifiées à nouveau par un agent d'immigration lors de votre entrée au Canada.

Les requérants dont les demandes de visa sont refusées reçoivent une explication écrite des motifs du rejet. Lorsqu'ils sont en possession de ces motifs écrits, il existe peu de moyens d'appel. Il n'existe pas de mécanisme d'appel officiel pour les refus des demandes de permis d'études ni de visa de visiteur. Si votre situation a considérablement changé et vous pensez que cela peut entraîner une décision différente, vous pouvez déposer une nouvelle demande. Si, cependant, votre situation n'a pas changé, il est alors peu probable qu'un visa sera émis suite à cette nouvelle demande. Pour en savoir plus sur ce que vous pouvez faire en cas de refus,

veuillez consulter la publication de CIC intitulée : « Visa de résident temporaire : Que faire si votre demande est refusée » qui est disponible sur le site Web du CIC.

## Questionnaire – Aide familial résident

Joindre ce formulaire dûment rempli à votre demande de permis de travail.

Nom :

### Contrat d'emploi :

Avez-vous déjà travaillé pour cet employeur? Oui  | Non

Comment avez-vous noué contact?

Veuillez fournir le nom de toute personne ou agence ayant contribué à établir la relation.

### Antécédents professionnels :

Veuillez dresser la liste de tous les emplois que vous avez occupés depuis que vous avez quitté l'école (en indiquant les coordonnées et l'adresse de vos employeurs, le nombre d'heures travaillées par semaine et la description des tâches) :

**1. Coordonnées de l'employeur :**

Nom :

Téléphone :

Adresse :

Heures travaillées par semaine :

Description des tâches :

**2. Coordonnées de l'employeur :**

Nom :

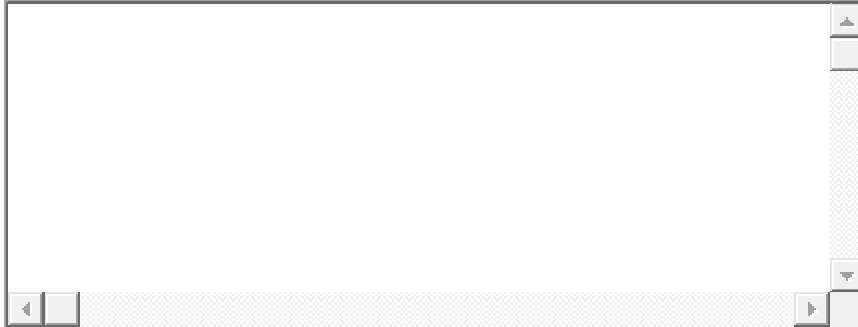
Téléphone :

Adresse :



Heures travaillées par semaine :

Description des tâches :

A large rectangular text area with a thin border. It contains no text. On the right side, there are two small square buttons, one above the other. On the bottom side, there are two small square buttons, one on the left and one on the right.

**3. Coordonnées de l'employeur :**

Nom :

Téléphone :

Adresse :

A medium-sized rectangular text area with a thin border. It contains no text. On the right side, there are two small square buttons, one above the other. On the bottom side, there are two small square buttons, one on the left and one on the right.

Heures travaillées par semaine :

Description des tâches :

A large rectangular text area with a thin border. It contains no text. On the right side, there are two small square buttons, one above the other. On the bottom side, there are two small square buttons, one on the left and one on the right.

#### 4. Coordonnées de l'employeur :

Nom :

Téléphone :

Adresse :

Heures travaillées par semaine :

Description des tâches :

#### 5. Coordonnées de l'employeur :

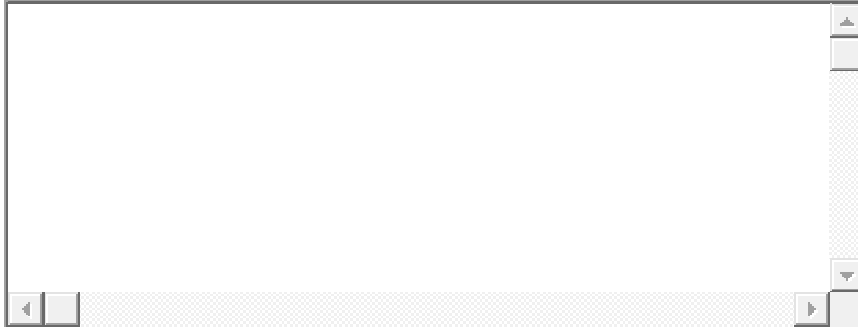
Nom :

Téléphone :

Adresse :

Heures travaillées par semaine :

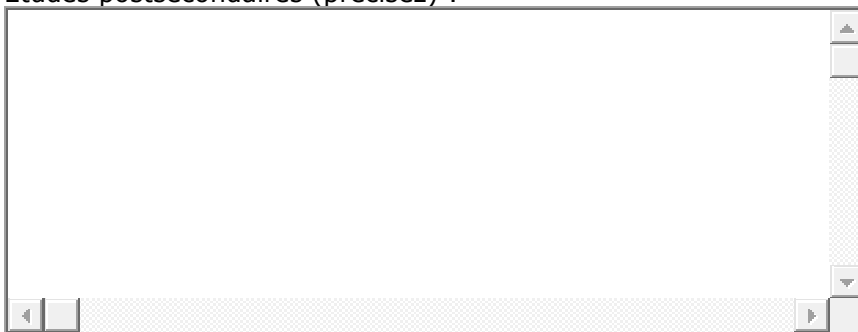
Description des tâches :

A large empty rectangular text area with a thin border. It features a vertical scrollbar on the right side and a horizontal scrollbar at the bottom, both with standard arrow and track icons.

**Études :**

Deuxième cycle du secondaire (date de fin) :

Études postsecondaires (précisez) :

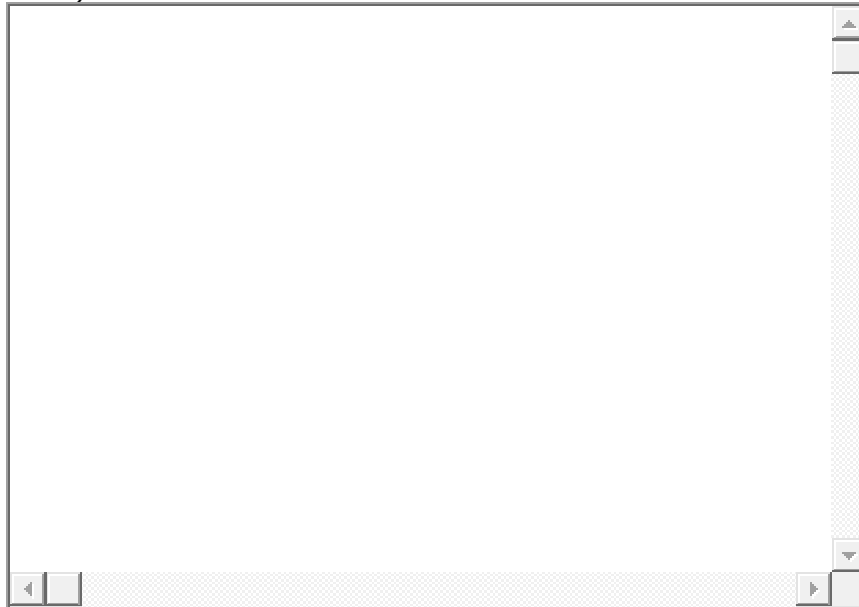
A large empty rectangular text area with a thin border. It features a vertical scrollbar on the right side and a horizontal scrollbar at the bottom, both with standard arrow and track icons.

Autres diplômes ou certificats :

A large empty rectangular text area with a thin border. It features a vertical scrollbar on the right side and a horizontal scrollbar at the bottom, both with standard arrow and track icons.

Description détaillée de la formation d'aide familial suivie en classe : (s'il y a lieu, veuillez indiquer les dates, les heures d'études et fournir une copie des certificats et des relevés de

notes)



Veillez indiquer votre niveau de compétence au chapitre de l'expression orale, de la compréhension de l'écrit et de l'expression écrite :

En anglais : excellent  | bon  | mauvais  | aucun

En français : excellent  | bon  | mauvais  | aucun

### **Contacts au Canada :**

Veillez fournir les coordonnées de tout ami ou membre de votre famille résidant au Canada :

Nom :



Prénom:



Adresse:



Lien:



## Expérience canadienne :

Avez-vous déjà visité le Canada? Y avez-vous déjà travaillé ou étudié? Oui  | Non   
Dans l'affirmative, veuillez fournir des détails :

